



## Dagsorden skolebestyrelsesmøde Sletten Skole

### Møde 3 24/25

Mødedato: 30. oktober 17.30 – 20.00

Mødested: Afd. Krogsbølle

Mødedeltagere: Skolebestyrelsen

Afbud: Peter, Stine og Thilde, Miamaja (elevrådet)

**1. Godkendelse af dagsorden** – godkendt, men der er et ønske om at begrænse punkterne for at undgå, at punkter "udsættes".

### 2. Meddelelser fra:

Formandsskabet:

- Der kommer invitation til dialogmøde i december omkring børnehave i Krogsbølle
- Spørgsmål vedr. tilsyn i pauser – Mia har fået en henvendelse

Ledelsen:

- Reminder om 5. november, hvor alle forældre er indkaldt til dialogmøde.
- Ny børnehave på Krogsbølle (Budget25)
- Invitation til Åben Hus for forældre til kommende børnehaveklassens elever 19. November → folder til gennemsyn. Bestyrelsen vedtager Otterup som lokation for arrangementet.
- Heidi orienterer kort om personalets oplevelser af fællespasningen i Krogsbølle i efterårsferien. Der var 15-20 børn. Forældrereaktioner gik på befordringsudfordringer.

De 4 matrikler:

- Brian orienterer om personalsituationen.
- Følgende to SB-møder flyttes: Fra 5/3 til 6/3 og fra 12/6 til ???

- Elevråd:
- Forældrerådene:

### **3. Ligelig fordeling af arrangementer på tværs af matrikler. (Genoptages fra sidste møde)**

#### **Indstilling:**

Bestyrelsen debatterer hvordan vi sikre, at der over et år opleves en ligelig fordeling af anvendelser af skolens 4 matrikler til arrangementer og fælles UV-forløb

I hvilket omfang skal vi arbejde på, at der laves fællesarrangementer på årgangen – og i hvilket omfang skal vi planlægge aktiviteter lokalt på afdelingen.

#### **Sagens baggrund:**

Ledelsen kommer med et billede af hvordan det i år er planlagt.

PT planlægges følgende fælles:

- Motionsdag → skal man i stedet værne om det lokale?
- Lejrskole 9. klasse →
- En tur på alle årgang med transport
- Cirkusdag
- Translokation – samme program i Otterup og Krogsbølle?
- Fælles projektopgave på 9. årgang → Lærernes forslag, men de har selv trukket forslag tilbage.

**Referat:** SB drøfter i hvilket omfang vi skal ensrette. Ledelsen er opmærksom på, at kulturelle forskelle og traditioner, som vi hele tiden skal have for øje. Fælles kultur kan også være matriklernes forskelligheder. Motionsdagen skal evalueres ligesom vi også skal have evalueret translokation inden planlægningen af dette skoleårs translokation går i gang.

### **4. Økonomi**

**Indstilling:** Bestyrelsen orienteres kort om det samlede distrikts økonomi.

**Sagens baggrund:** Bilag vedlagt.

**Referat:** Brian orienterer kort om skolens økonomi.

### **5. BYOD**

**Indstilling:** Ledelsen giver en orientering om, hvorfor vi som skole meget snart skal forholde os til "Bring your own Device"

Chromebooks er meget snart slidt – og der er ikke midler i tildelingsmodellen til at alle elever gives en device.

## Sagens baggrund:

**Referat:** Med afsæt i tildelingsmodellen orienterer Brian om status og fremlægger et forslag om, hvordan vi gradvis kan implementere BYOD. Brian udsender en beskrivelse på to modeller for den gradvise implementering, som MED, personale og elevråd kan forholde sig hertil inden SB beslutter sig.

## 6. Principarbejdet

### Indstilling:

En opdatering på hvor langt grupperne er → udkast om SFO udsendt.

**Sagens baggrund:** Vi skal have opstartet arbejdet med alle de lovpligtige principper. Derudover skal vi på næste møde færdiggøre principper om klassedannelse og forældremøder, så vi handle ud fra principperne.

Udkast til plan for arbejdet med lovpligtige principper → listen gennemgås. Der skal iværksættes arbejdsgrupper, som skal tage sig af udarbejdelse af forslag til de enkelte principper i det kommende skoleår. **Ledelsen** er deltagende i alle arbejdsgrupper:

Skolens arbejde i elevernes udvikling i skolens faglige og sociale fællesskaber	Skolefritidsordningens virksomhed	Underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen
Julie, Peter, Thilde, <b>Brian</b>	Mia, Christina, <b>Heidi</b>	Christina, Klaus, <b>Gitte</b>

**Referat:** Der er kommet et udkast til princip for SFO, som drøftes. Udkastet rettes til at Brian og MED udvalget får princippet til høring.

## 7. Frisættelse

**Indstilling:** Bestyrelsen kommer med et bud på hvor vi gerne vil frisættes – og hvilke initiativer vi på Sletten Skole kan opstarte.

**Sagens baggrund:** I henhold til kommunens frisættelsesdagsorden.

**Referat:** SB er meget interesseret i at høre, hvad personalet ønsker sig frisat for og vil meget gerne modtage og forholde sig til personalets ønsker. Punktet sættes på lærernes PRMøde på tirsdag. Punktet sættes på SB, hvis der indkommer ønsker fra personalegruppen.

## 8. Kommende punkter

Opdatering årshjul

Læseven/Læsebedste.

Overvågningskamera opdatering.

Udskolingsfest – Hvordan gør vi fremadrettet?

En skolehverdag fra 1. august 2025 – tilbagemeldinger fra 5. november.

Overgang fra BH til skole – Ny hverdag uden før-skole

Børnehave - Krogsbølle

## **9. EVT.**

Reminder om følgende datoer: 5/11: "forældre-café" og 6/11: bestyrelseskursus

Ildræt/badesituationen → hvordan får vi skabt en sund kultur omkring bad? Tilsyn?

Fremmøde til forældremøde i indskoling: 81%

Udskoling afprøver cafe-modellen til skole-hjem-samtaler. Gitte udarbejder spørgeskemaer til forældre og personale til evaluering og behandling i SB.

Opmærksomhed på, hvordan vi italesætter "skole-hjem-samarbejdet"

## **10. Godkendelse af referat (19.45):**

## **11. Lukkede punkter vedr. personalesager.**

Orientering vedr. personale