



Princip for Sletten skoles arbejde med ordblindhed.

Formål:

Når elever er under mistanke for ordblindhed, skal der straks iværksættes de i lovgivningen juridiske test for og til enhver tid gældende retningslinjer for Nordfyns kommune, at få ordblindhed opdaget så tidligt som muligt.

Når en elev er testet ordblind, skal ordblindeberedskabet, jfr. Nordfyns Kommune, træde i kraft, så eleverne blive mødt med en forståelse for en særlig tilrettelagt indsats.

Dette skal sikre en faglige læring og fungere på lige vilkår med andre elever.

Ordblinde elever skal have mulighed for at opnå samme grad af læring og trivsel som deres kammerater.

Alle ordblinde elever skal mødes med forståelse og støtte, der gør dem i stand til at læse alderssvarende og bevare troen på egne evner og muligheder.

Mål:

Alle elever, hvor der er mistanke om ordblindhed følges tæt i deres udvikling, både læse-skivemæssigt, fagligt og i forhold omkring elevens trivsel ud fra elevens handleplan.

Eleverne af ordblinde forældre, bør have en særlig opmærksomhed.

Ordblinde elever skal modtage den relevante støtte i tæt samarbejde med skolens læsevejledere på lige fod, på alle Sletten Skoles 4 matrikler.

Kombinationen af skolens organisering, praksis og kultur udgør tilsammen kernen i den ordblindevenlig skole, der giver de ordblinde elever, sammen med skolens øvrige elever, de bedste muligheder for at lære og trives. *(se bilag til praktisk udførelse)*

Forældrenes ansvar:

Forældrene og skolen samarbejder om at indgå aftaler for ordblindetestning.

Forældrene støtter deres barns læring, i brugen af kompenserende it-redskaber fra skolen og i hjemmet.

Forældrene støtter op om at barnets hjælpemidler er intakte.

Det anbefales, at forældre til ordblinde børn, søger støtte og rådgivning hos Ordblindeforening.dk

Skolens ansvar:



Efter en testning, udarbejdes der en handleplan som forældrene informeres om indholdet i.

Sletten Skole vil ud fra ordblind principper løbende arbejde med evidensbaserede strategier for ordblind elevers læring, herunder "Den ordblindevenlige skole". Sletten følger den kommunale strategi og handleplan på området. En strategi, der indeholder en inkluderende tilgang til elevens skolegang, en vifte af differentierede og målrettede læringstilbud til elever der er konstateret ordblind.

Den kommunale strategier og handleplan er synlig og målrettet, anerkendt og anvendes blandt alle skolens personale, under vejledning af skolens ressourcepersoner (læsevejledere og ordblindelærere) inden for området.

Skolen prioriterer læse- skriveteknologiunderstøttelse (LST) af elever med ordblindhed i elevernes læseindlæring og i alle skolens fag.

Det tilstræbes, at eleverne individuelt opnår færdigheder i at tilpasse redskaberne ud fra egne understøttelsesbehov.

Desuden tilstræbes at både eleverne, det undervisende personale og forældrene har grundig indsigt i, hvordan redskaberne skal bruges. Dette gøres bl.a. igennem barometer til løbende evaluering af ordblindevenlige indsatser.

Skolen vil altid frem til afgangsprøverne været opdateret på lovgivning for, at den enkelte elev får den nødvendige støtte i alle afgangsprøverne. (ekstra tid og de rigtige hjælpemidler)

Der skabes sammenhæng og kontinuitet i indsatsen for den ordblind elev fra børnehave til videregående uddannelse.

Skolen sikrer, at der snarest muligt efter en ordblindetest udarbejdes aftaler mellem elev, forældre, klasselærere og lærere i teamet omkring barnet om omfang, indhold og organisering af den nødvendige støtte, og at aftalerne fremgår af en handlingsplan.

Skolen udvikler løbende beredskabet og kompetencer i medarbejderstaben til at vurdere elevernes behov.

For at blive testet og gennemføre valide test for ordblindhed. Følger skolen de juridiske vejledninger fra undervisningsministeriet og Nordfyns Kommune. Sletten Skole anvender den seneste viden om ordblindhed og muligheden for at understøtte læseindlæringen og testning for ordblindhed.

Konkret udpeges og uddannes personer med særlig viden om læsning og læsevanskeligheder til at forestå praksis på ordblindevenlige skole så som:

- Tests, udfærdige handleplaner og formidling af resultater.
- Vejlede og undervise elever i særlige strategier og brug af hjælpemidler til opnåelse af læse- skrivefærdigheder.
- Vejlede kolleger i forhold til didaktiske tiltag og praktisk support af ordblind elevers læring.
- Understøtte samarbejdet mellem skole og hjem i forbindelse med individuelle målstyrede handleplaner for elever med ordblindhed.
- Prioriterer ressourcer, der gør det muligt at opfylde principperne for at ordblind elever oplever inkluderende og fagligt relevante læringstilbud i den ordblindevenlige skole.



- Etablering af en gruppe af ordblinde elever, som kan anvende egne erfaringer med ordblindhed og læseindlæring som ordbind.

Bilag opdateret marts 2026

Test-overblik

Hvordan følger vi eleverne på Sletten Skole, og hvordan følges der op på bekymrende testresultater?

Klassetrin	Obligatoriske test og prøver	Supplerende test og prøver (udredning for ordblindhed)
0. klasse	Sprogvurdering Risikotest af alle børn i 0. kl. maj/juni lærer Øvrige test efter aftale med ODT/SMK/KKS/NCM	Børn, der bliver "rød" i Risikotest i klassen tilbydes individuel test af læsevejleder.
1. klasse	Screening for læsevanskeligheder i 1. klasse uge 45-46 Sætningslæseprøve 1 (marts-april)	Elever med bekymrende score i deltesten "afkodning" tilbydes Risikotest fra UVM i midten af 1. klasse. Herefter aftales eventuelle indsatser med klassens dansklærer og forældre. Risikotesten kan gentages i slutningen af 1. kl.
2. klasse	Ordlæseprøve 2 (marts-april) DVO nonordsdiktat (maj-juni)	
3. klasse	Sætningslæseprøve 2 (marts-april) ST 3 på Grammatip efterår og forår	Elever med bekymrende score tilbydes fuld i DVO i starten af 3. klasse. Herefter aftales eventuelle indsatser med klassens dansklærer og forældre.

4. klasse	Tekstlæseprøve 5, Isbjørneungen Knut (marts-april) ST 4 på Grammatip efterår og forår	
5. klasse	Tekstlæseprøve 6, Fiskeren og ånden i flasken (marts-april) ST 5 på Grammatip efterår og forår	
6. klasse	Tekstlæseprøve 7, Svanehammen (marts-april) ST 6 på Grammatip efterår og forår	
7. klasse	Klassescreening i efteråret. Tekstforståelse Udsagn A Hogrefe (efteråret) Staveprøven, Grammatip	Elbos ordliste på udvalgte elever.
8. klasse	National overgangstest i læsning, UVM (uge 35-37) Tekstforståelse Udsagn B, Hogrefe (efterår) Staveprøven, Grammatip	Elbos ordliste på udvalgte elever.
9. klasse	Læse- og retskrivningsprøver.	Elbos ordliste på udvalgte elever.

Kommentarer til testplanen:

Desuden følger vi UVM's retningslinjer for afholdelse af Nationale Test, som bliver relanceret i efteråret 2026

Vi udsender testplan en – to gange årligt og lærerne kan til enhver tid søge vejledning og sparring hos læsevejledere og ordblindelærere.

Ved bekymring på baggrund af klasstest eller observationer i den daglige undervisning udfylder klassteam en handleplan og afprøver indsatser, der evalueres, før der laves indstilling til læsevejleder/ressourcecenter. Indsatser kan være at hjemmet udfylder læselog for den daglige læsning, at der observeres hvad der fungerer godt for eleven, og hvad der er udfordrende.

Ordblindetest fra UVM tilbydes fra 3. klasse i marts, april, maj. For 4. -9. Klasse tilbydes testen i marts, april, maj samt oktober, november, december (OBS nye retningslinjer) Fra vejledningen .. *Ordblindetesten er et redskab til individuel testning i udredningen af læsevanskeligheder og skal kun anvendes ved tydelige tegn på ordblindhed og dermed ved en begrundet mistanke om, at deltageren er ordblind.* Forældre har retskrav på, at deres barn tilbydes en ordblindetest en gang i deres grundskoletid fra 4. klasse.

Efter en rød ordblindetest afholdes der handleplansmøde med dansklærer, forældre, elev og læsevejleder/ordblindelærer. Der udfyldes handleplan med testresultater og plads til efterfølgende indsatser. Disse indsatser vil typisk være klassteamets. Der kan eksempelvis fokuseres på, hvordan eleven bruger sine hjælpemidler i undervisningen. Handleplanen følges løbende op til skole-hjem-samtaler.

Efter en rød ordblindetest tilbydes eleven 3 lektioner med intro til læse-skriveteknologien (AW ordforslag, indtaling og oplæsning), Nota lydbøger, oplæsning med mobil. Dette kan foregå individuelt eller sammen med et par elever fra samme klasse.

Ud fra de givne rammer, er der i dette skoleår prioriteret følgende indsatser:

Indskoling og mellemtrin

- Sprogkonf. I 0.klasse med klasselærer og leder
- COT med børnehaveklasselærer
- Opfølgning på Læs 1 (inkl. Risikotest på udvalgte børn vinter - sommer)
- COT/observationer med henblik på at støtte udvalgte børn 1. kl., AW-kursus
- Individuel ressourceindsats (nøglekursus) i 2. kl, AW-kursus
- COT/vejledning i 2. kl med fokus på individuel læsning, læselog og sparring ift. skriftsproglig udvikling med LST.
- Individuelle DVO-test i 3. klasse og vejledning
- COT med fokus på skriftsproglig udvikling med LST i 3.kl.
- Vejledning ift. klasseindsatser og forslag til hjemmet i 3. kl. i samarbejde med dansklærer.
- COT med fokus på skriftsproglig udvikling med LST i 5. kl.
- Forår 26 forløb med fokus på læsning og skrivning til udvalgte elever på 3. og 4. årgang.

Udskoling

- AppWriter kursus (Genopfriskning 7.-8. klasse).
- AppWriter kursus (Personligt).
- AppWriter kursus (Prøveforberedende terminsprøve og eksamen 9. klasse).
- Læsekonference med dansklæreren.
- Gennemgang af resultaterne fra forskellige prøver med dansklæreren.
- Vejledning i indsats ud fra resultaterne af forskellige prøver.

Fælles:

- Oplæg om ordblindhed ved Rikke fra VUC
- Samarbejde med Rikke VUC om 4 Forældrekurser for forældre til ordblinde afholdt af Rikke fra VUC

Computer og LST-kørekort grundskolen

0.-1.klasse

Jeg kan tænde og slukke min Chromebook rigtigt
Jeg kan mit unilgin –brugernavn og adgangskode
Jeg ved hvordan man behandler en Chromebook, går med den, holder med begge hænder og sætter den i skabet
Jeg kan åbne O365 og skrive i Word-online

Jeg kan gå på internettet og søge på Google

1.-2. klasse

Jeg kan åbne O365 og skrive i Word-online
Jeg kan navngive et Word-dokument i O365, så jeg kan finde det igen
Jeg kan ændre skriftstørrelse i O365
Jeg kan slå Appwriter til og fra
Jeg kender Appwriters ordforslag
Jeg kan markere tekst og få læst op med Appwriter
Jeg kender indtalingsfunktionen med Google mikrofon
Jeg kender indtalingsfunktionen i Word O365
Jeg kan finde både e- og lydbøger på E-reolen Go
Jeg kender fortryd-funktionerne i Word-online (pil tilbage eller Ctrl Z)

2.-3. klasse

Jeg kan bruge Appwriters ordforslag
Jeg kan bruge *-funktion i Appwriters ordforslag
Jeg kan justere læsehastigheden i Appwriter
Jeg kan indsætte billeder fra nettet i Word O365
Jeg kan udskrive fra min Chromebook, men ved jeg skal have lov af en voksen først
Jeg kender genvejene Ctrl c og Ctrl V Ctrl Z
Jeg kan tage billeder med min Chromebook
Jeg kan optage video med min Chromebook
Jeg kan opdatere/genindlæse siden på nettet

Jeg kan bruge Google-lens på min mobiltelefon til oplæsning

3—4. Klasse

Jeg kan bruge udklipslæseren i Appwriter
--

Jeg kender indtalingsfunktionen med Appwriters mikrofon

Jeg kan skifte sprog i Appwriter

Jeg kan åbne Meebook

Jeg kender ABC ordbogen.

Jeg kan dele et redigerbart dokument med min lærer
--

Jeg kan slå kontekst til og fra i AW i ordforslag

4. -5. Klasse

Jeg kan oprette en mappe i O365

Jeg kan finde klassens mapper i O365

Jeg kender genvejen Ctrl A

Jeg ved hvordan jeg arbejder med delt skærm

Jeg ved hvordan jeg får læst en PDF op gennem Orbitnote i Appwriter

5. -6. Klasse

Jeg kender til Txtanalyser

Jeg kender til Appwriters fagordslister

Jeg kender genvejen Ctrl F på nettet og søgefunktionen i O365 Word
--

7. -9. Klasse

Jeg kan gemme filer i PDF-format
Jeg kan anvende Txtanalyser
Jeg kan anvende fagordslister
Jeg kan dele et redigerbart dokument med min lærer
Jeg kan anvende tale-til-tekst
Jeg kan redigere layout i min udprintning
Jeg kan gemme på USB-stik