# Dagsorden skolebestyrelsesmøde Sletten Skole

**Møde 2 26/27**

Mødedato: **1. oktober 2026**

**17.00 – 18.00 - Dialogmøde (Nordfynsskolen afd. Hårslev)**

**18.00 – 18.30 – Transport (Hårslev – NV)**

**18.30 – 21.00 – Bestyrelsesmøde (Afd. NV)**

**21.00 – 21.30 – Evt. rundvisning på afd. NV**

Mødested: Afd.NV

Mødedeltagere: Skolebestyrelsen

Afbud:

Simon, Christina og Letina

Punkt 1: **(18.30 – 5 min)**

Tema: **Godkendelse af dagsorden (Beslutning)**

**Dagsorden er lagt på skolens hjemmeside**

Referat: Godkendt

Punkt 2: **(18.35 – 15 min)**

Tema: **Meddelelser (Orientering)**

Formandskabet:

- Kunne der være interesse i, at SB gik ud i klasserne og spørge hvilke skole de ønsker at have?

Ledelsen:

- Personaleorientering

- Brian deltager i de fleste forældremøder i børnehaverne – i relation til indskrivning 27/28

Forældre:

Medarbejdere:

Elever:

Referat:

Formandskabet:

Forslag om at SB besøger klasserne og få en snak med eleverne om hvad de oplever som en god skole.

Majbritt vil gerne bakke op om forslaget. Celine: hvordan får vi skabt den bedste dialog. Er det sammen med lærerne og pædagogerne.?

Ledelsen:

Der har været samtaler til pædagogstillingerne. Der er valgt en pædagog til Krogsbølle, Inge. Til Otterup Edita. Begge pr.1/11

Til afdelingsleder: Vi har ansat Linda, 45 årige læreruddannet . Er i gang med diplom og har erfaring med RC.

Vi har måtte sige farvel til Karin i Krogsbølle.  Det betyder at vi skal ansætte en ny børnehaveklasseleder. Samtaler 28. oktober 14.00

Lærer udskoling Krogsbølle er sygemeldt og vi arbejder nu på at kunne vikardække, og helst at det bliver med en læreruddannet med dansk som linjefag.

Vi har været rundt til forældremøder i børnehaverne. Der har ikke været mange spørgsmål eller kommentarer.

Forældre: -

Medarbejdere: -

Hvis der er punkter til dagsorden, skal der skrives til Peter

Elever:

Otterup: Vi må gå i byen en gang om ugen(udskoling), men det bliver ikke overholdt.

Der har ikke været tilbagemeldinger fra butikkerne om dårlig opførsel.

Inden næste SB skal udskolingen have en snak om hvordan det kan løses.

Der har været ønske om flere dage med byture. Der har også været ønske om noget forskelligt spiseligt i kantinen.

Der er hærværk på toiletterne og der bliver tegnet med tusser på væggene. Der snakkes om hvordan det kan løses og forhindres.

Punkt 3: **(18.50 – 45 min)**

Tema: **Skoletilhør (Orientering)**

Emne: Præsentation af skolens arbejde med skoletilfør v. tilhørskonsulent Christina Pedersen

Hvorfor: Skolen har fået en to-årig bevilling, hvor vi skal arbejde forebyggende med skoletilhør.

Hvad:

- Hvad er det i det politiske opdrag
- Hvordan arbejder vi med forbyggende og indgribende (KIS)
- Hvilke data er produceret og hvad er de foreløbige resultater
- Hvilke indsatser er igangsat – og hvilke vil blive igangsat
- Udarbejdelse af en fraværsstrategi
- Ulovligt fravær og deling af helredsoplysninger – Hvorfor og hvordan?

Skolebestyrelsen beslutter om - og hvordan der skal laves et princip for fraværsarbejdet. **(Beslutning)**

Referat:

Christinas slides sendes efterfølgende

Data er hentet fra overgang mellem 6. og 7.

Christina skal også arbejde med dagtilbud og skole. Har lavet aftale med Ulla om indsats i en børnehave.

Vi kigger på 5-10% fravær for tidlig forbyggende indsats.

20 % betragtes af Vive som fravær der skal tages handling på.

Christina vil gerne inviteres med til SB´s udarbejdelse af princip for fravær.

Der er møde i arbejdsgruppen d.29/10 8.00-9.30. Hvis nogle fra SB har mulighed for at deltage er de velkommen.

Brian:

Vi er blevet opmærksomme på lokale forskelle og behov for at fælles strategi.

Arbejder med forståelsen af ulovligt og lovligt fravær. Vi har nu en fælles forståelse.

Vi har brug for hjælp, og vi har derfor skrevet ud at vi gerne vil vide typen af fravær. Juristerne er ved at finde frem til hvordan og hvad der kan spørges om.

Vi har bedt Christina om at hun løbende sender liste til de lokale afdelingsledere med de børn (20 % fravær) der skal være opmærksomhed på. De lokale afdelingsledere kan sammen med klasseteamet se bag om tallene, og ved hvor der skal ske handling.

Det fraværs data vi har er validt.

Målet for arbejdet er at finde ud af hvad der er evidens på og hvordan der kan arbejdes med data på tilhørs-/fraværsområdet.

Vi er forpligtet på at tage handling ved 15 % ulovligt fravær.

Der er 3 fraværskategorier sygdom, ulovligt fravær og ekstra ordinært fravær.

Der vil efter jul komme et oplæg omkring venskaber og gode relationer

Det er ikke kun ulovligt fravær der reageres på. Det kan være et mønster på sygdom, meget ekstraordinært og lign.

Punkt 4: **(19.35 – 15 min)**

Tema: **PLOV- handleplaner (Orientering)**

Emne: Præsentation af udkast til PLOV-planer

Hvorfor: Der har været landsdækkende opmærksomhed på dette emne

Hvad

- Hvad er en PLOV plan
- Hvilke planer er der
- Hvordan skal vi orientere om dem – evaluere dem og anvende dem

Referat: Udsættes

Punkt 5: (**19.50 – 30 min**)

Tema: Status Krogsbølle (Orientering, Debat og Beslutning)

Emne: Der ønskes en orientering og en afklaring på nogle forskellige sager

Hvad:

- Er der arbejdsvilje i at arbejde videre med legeplads. Det oprindelige firma har trukket sig fra projekt. Ny samarbejdspartner vil være Kompan. Vil kræve en stor indsats fra lokalområde og bestyrelse. (Debat og Beslutning)

- Status mange fraværende på Krogsbølle – og dermed mange vikarer. Udfordring med rekruttering til ikke fast stillinger. Der gives en orientering om hvor mange der har været fraværende og hvad status er på dette. (Orientering)

- Status på samtaler pædagog Otterup og Krogsbølle. Målet er at ansætte to pædagoger med det samme. Ikke som oprindeligt med Krogsbølle opstart 1. januar. (Orientering)

- Opfølgning på bus ordning fra og til Krogsbølle, så der ikke er brug for privatkørsel i samme omfang som tidligere. Orientering om ny procedure ved fx fælles idrætsarrangementer. Nyt vedr. henvendelse til Fynbus (Orientering)

Referat:

Legeplads Krogsbølle. Brian har holdt et onlinemøde med Kompan. De ønsker at deltage hvis der er opbakning til projektet. Der skal være en egenfinansiering. Lokalområdet skal også lægge en arbejdsindsats. Der skal søges fonde og lokaletrådet kan inddrages. Mia kontakter lokalområdet

Faglokaler, toiletter og udeområder er det der er mulighed for at søge til.

Krogsbølle har haft mange fraværende personaler.

Før sommer. En lærer stoppede og en pædagog ønskede overflyttelse til NV.

Lærerstillingen blev godt besat, men pædagogstillingen skulle i genopslag.

En ung nyuddannet (ansøger fra lærerstillingen) blev midlertidig ansat til børnehaveklassen. Det holdt ikke.

Der er nu lavet aftale med børnehaveklasselæren (Karin) om fratrædelse. Den skal slås op.

En lærer er blevet sygemeldt og vi arbejder på at finde en uddannet vikar.

Dan er i kontakt med kredsen om mulige vikarer.

Den pædagog der er blevet ansat, starter allerede d.1.11, hvilket forhåbentligt kan give ro i SFO og klub.

Medarbejder fortæller, at det er vigtigt at ledelsen forsøger at imødegå rimelige ønsker fra medarbejderne. Fx ønskede Pia på et tidspunkt at få opgaver på afd. Ott. Det lykkes og skabte arbejdsglæde hos Pia.

Peter ønsker at politikkerne bliver gjort opmærksom på de manglende økonomiske rammer.

Vi er som ledelse helt klar over at personalet løber stærkt. Vi arbejder konstant med hvordan vi har forbedre, tilrette og justere opgaver.

Medarbejder: Vi skal arbejde med hvordan vi fastholder

Forældre: Hvordan kan situationen i udskolingen løses her og nu..

Dan: hvis vi kan finde en uddannet lærer med de rigtige fag, så slår vi til med det samme

Brian: hvis vi vælger at overskride budgetter, skal vi selv finde de pengene året efter.

Lige nu er der også forskellige ting på spil i udskolingen på Otterup, så der kan ikke trækkes en lærer ud der.

Hvis der er løsninger i huset, er Brian ok med at have højere udgift i en periode. Lige nu er der opnormeret omkring 0.kl på Krogsbølle, men det kommer til at koste på det forebyggende, da det er ressourcetimer der bliver brugt.

Forældre: Oplever at det er brandslukning hele tiden. Det er fundamentet der er for spinkelt.

Fra starten var det usikkert i 0.klasse og først nu sætters der stabile fast voksne.

Brian fortæller at det der fra start skulle være stabilt, da nyuddannet lærer skulle være startet sammen med Karin, viste sig ikke at kunne lade sig gøre.

Vi vælger at de ekstra ressourcer skal fortsætte det først stykke tid efter en ny børnehaveklasselærer er startet.

Dan: Det kan godt være at noget skulle have været gjort anderledes, men vi må arbejde med det vi kan nu.

Forældre: Har fra egen arbejdsplads erfaring med at arbejde på at få stressramte tilbage. Spørger til hvordan der arbejdes med det her. Brian fortæller om indsatsen om samtaler, møder og løbende kontakt.

Brian: På idræts arrangementer er der lavet regler om ens vilkår på transportområdet.

I forhold til busruter er der en forælder der har lavet et godt forslag, som nu er sendt til teknik og miljø. SB kan med fordel bakke op om forslaget. Peter sender mail til teknik og miljø.

I forhold til SB på forældremøder. Så er der stor ros fra personalet.

Punkt 6: (**20.20 – 30 min**)

Tema: Skolebestyrelsens arbejde

Emne: Hvordan skal bestyrelsen arbejde de næste to år (Debat)

Hvad:

- Skal ordstyrer være på skift? (Beslutning)

- Vi fortsætter præsentation af de enkelte medlemmer

- Billede og information på hjemmeside af de forskellige

- Er der opbakning til et bestyrelseskursus fra ”Skole og forældre” https://www.skole-foraeldre.dk/artikel/onboarding-til-nye-skolebestyrelser (Debat og beslutning)

- Hvilke oplysninger forventer vi at få fra ledelsen- og hvilke er irrelevante? Kan vi lave nogle strukturer/aftaler som optimerer kommunikationen? (Afklaring)

Referat:

Arbejdet de næste to år udsættes til næste gang

I forhold til ordstyrerrollen, så vedtages det at det går på skift. Celina er ordstyrer på næste møde.

Præsentation af de enkelte medlemmer. Genoptages næste gang hvis der er behov.

Brian færdiggære billede og information på skolen hjemmeside

I forhold til bestyrelseskursus. Der er opbakning til at kursus fra ”Skole og forældre”. Det skal være et ekstraordinært møde. Peter undersøger datoer. Suppleanterne inviteres med. Gerne inden jul.

Der ønskes klarhed og tydelighed omkring hvem der er på mailkorrespondance fra bestyrelsen. Brian ændrer i maillisten.

Punkt 7: (20.50)

Tema: **Evt. (Orientering)**

Referat:

Punkt 8:

Tema: **Godkendelse af referat (Beslutning)**

Sker via mail.

Referat:

Punkt 9:

Tema: **Lukket punkt (Orientering)**

Referat:

Kommende punkter:

Emner:

Cykelglad skole

SB besøger klasserne for at skabe debat om hvad er god skole

Er der opbakning til et bestyrelseskursus fra ”Skole og forældre” https://www.skole-foraeldre.dk/artikel/onboarding-til-nye-skolebestyrelser (Debat og beslutning)

Der er ønske om flere bytursdage fra udskolingen

SB skal udarbejde et princip når fraværsstrategien forelægger

Principper der skal genbesøges:

Skole/hjem

Indskrivning

Pædagogiske muligheder omkring sammenlægning og samlæsning.