

# Dagsorden skolebestyrelsesmøde Sletten Skole

## Møde 2 26/27

Mødedato: 1. oktober 2026

17.00 – 18.00 - Dialogmøde (Nordfynsskolen afd. Hårslev)

18.00 – 18.30 – Transport (Hårslev – NV)

18.30 – 21.00 – Bestyrelsesmøde (Afd. NV)

21.00 – 21.30 – Evt. rundvisning på afd. NV

Mødested: Afd. NV

Mødedeltagere: Skolebestyrelsen

Afbud:

Punkt 1: (18.30 – 5 min)

Tema: **Godkendelse af dagsorden (Beslutning)**

**Dagsorden er lagt på skolens hjemmeside**

Referat:

Punkt 2: (18.35 – 15 min)

Tema: **Meddelelser (Orientering)**

Formandskabet:

- Kunne der være interesse i, at SB gik ud i klasserne og spørge hvilke skole de ønsker at have?

Ledelsen:

- Personaleorientering

- Brian deltager i de fleste forældremøder i børnehaverne – i relation til indskrivning 27/28

Forældre:

Medarbejdere:

Elever:

Referat:

Formandskabet:

Ledelsen:

Forældre: -

Medarbejdere: -

Elever:

### Punkt 3: (18.50 – 45 min)

#### Tema: **Skoletilhør (Orientering)**

Emne: Præsentation af skolens arbejde med skoletilførl v. tilhørskonsulent Christina Pedersen

Hvorfor: Skolen har fået en to-årig bevilling, hvor vi skal arbejde forebyggende med skoletilhør.

Hvad:

- Hvad er det i det politiske opdrag
- Hvordan arbejder vi med forebyggende og indgribende (KIS)
- Hvilke data er produceret og hvad er de foreløbige resultater
- Hvilke indsatser er igangsat – og hvilke vil blive igangsat
- Udarbejdelse af en fraværsstrategi
- Ulovligt fravær og deling af helhedsoplysninger – Hvorfor og hvordan?

Skolebestyrelsen beslutter om - og hvordan der skal laves et princip for fraværsarbejdet. **(Beslutning)**

Referat:

Punkt 4: **(19.35 – 15 min)**

Tema: **PLOV- handleplaner (Orientering)**

Emne: Præsentation af udkast til PLOV-planer

Hvorfor: Der har været landsdækkende opmærksomhed på dette emne

Hvad

- Hvad er en PLOV plan
- Hvilke planer er der
- Hvordan skal vi orientere om dem – evaluere dem og anvende dem

Referat:

Punkt 5: **(19.50 – 30 min)**

Tema: Status Krogsbølle (Orientering, Debat og Beslutning)

Emne: Der ønskes en orientering og en afklaring på nogle forskellige sager

Hvad:

- Er der arbejdsvilje i at arbejde videre med legeplads. Det oprindelige firma har trukket sig fra projekt. Ny samarbejdspartner vil være Kompan. Vil kræve en stor indsats fra lokalområde og bestyrelse. (Debat og Beslutning)
- Status mange fraværende på Krogsbølle – og dermed mange vikarer. Udfordring med rekruttering til ikke fast stillinger. Der gives en orientering om hvor mange der har været fraværende og hvad status er på dette. (Orientering)
- Status på samtaler pædagog Otterup og Krogsbølle. Målet er at ansætte to pædagoger med det samme. Ikke som oprindeligt med Krogsbølle opstart 1. januar. (Orientering)
- Opfølgning på bus ordning fra og til Krogsbølle, så der ikke er brug for privatkørsel i samme omfang som tidligere. Orientering om ny procedure ved fx fælles idrætsarrangementer. Nyt vedr. henvendelse til Fynbus (Orientering)

Referat:

Punkt 6: **(20.20 – 30 min)**

Tema: Skolebestyrelsens arbejde

Emne: Hvordan skal bestyrelsen arbejde de næste to år (Debat)

Hvad:

- Skal ordstyrer være på skift? (Beslutning)
- Vi fortsætter præsentation af de enkelte medlemmer
- Billede og information på hjemmeside af de forskellige
- Er der opbakning til et bestyrelseskursus fra "Skole og forældre" <https://www.skole-forældre.dk/artikel/onboarding-til-nye-skolebestyrelser> (Debat og beslutning)
- Hvilke oplysninger forventer vi at få fra ledelsen- og hvilke er irrelevante? Kan vi lave nogle strukturer/aftaler som optimerer kommunikationen? (Afklaring)

Referat:

Punkt 7: (20.50)

Tema: **Evt. (Orientering)**

Referat:

Punkt 8:

Tema: **Godkendelse af referat (Beslutning)**

Sker via mail.

Referat:

Punkt 9:

Tema: **Lukket punkt (Orientering)**

Referat:

Kommende punkter:

Emner:

Cykelglad skole

Principper der skal genbesøges:

Skole/hjem

Indskrivning

Pædagogiske muligheder omkring sammenlægning og samlæsning.