

Dagsorden skolebestyrelsesmøde Sletten Skole

Møde 1 26/27

Mødedato: **31. august 17.30 – 20.00 (Rundvisning 17.10)**

Mødested: Afd. Otterup

Mødedeltagere: Skolebestyrelsen

Afbud: Peter

Punkt 1:

Tema: **Godkendelse af dagsorden (Beslutning)**

Referat: Godkendt.

Punkt 2:

Tema: **Meddelelser (Orientering)**

Formandskabet:

Ledelsen:

- Årets pædagogiske prioriteringer – antal af lektioner

- Elevantal

2024: 47 klasser – 853 børn

2025: 46 klasser – 826 elever (75 børn i BHK pr. 24. august 2026)

2026: 45 klasser – 810 elever (77 børn i BHK pr. 24. august 2026)

- Udsendt lovpligtige orientering til alle forældre

- Personaleorientering

- Handleplaner og ordblindeindsats

- PLOV handleplaner

- Cepos
- Læsebånd og 13-14
- El-løbehjul
- Brian deltager i de fleste forældremøder i børnehaverne – i relation til indskrivning 27/28
- Ny skole/dagtilbudschef – Morten Oldrup.
- Dialogmøde 1. oktober

Forældre:

- Forældremøder
- Telefonnumre på SB og foto

Medarbejdere:

Elever:

Referat:

Formandskabet: præsentationsrunde – alle rundt om bordet. Mia forslår at ordstyrer rollen fremadrettet går på tur. Der opfordres til, at medlemmer kommer med punkter til formændene inden deres møde med Brian.

Ledelsen: Brian orienterer om skolens pædagogiske prioriteringer, som i år er handleplaner, skoletilhør og børnesyn. Sletten Skole oplever et mindre fald i elevantal. Brian orienterer om at lovpligtige orienteringer er udsendt inden skolestart. Brian giver en status på personalesituationen. I henhold til skolens ordblinde indsats, så har alle lærere været på ordblindkursus – i næste uge er det pædagoger og slutteligt alle vores vikarer. Der er udarbejdet PLOV (påbegyndte Livsfarlige og Voldelige hændelser) handleplaner – det skal på MED møde (torsdag). Brian fortæller om CEPOS resultater. Blandt andet på baggrund heraf, så har vi i år indført læsebånd – vores elever skal være mere læsestærke. Ledelsen har udsendt skriv omkring el-løbehjul. Det er en kæmpeudfordring. Brian nævner at han deltager i forældremøder i børnehuset, hvor han kan stå på mål for bestyrelsens principper. 1. oktober skal bestyrelsen møde den nye skolechef – Morten Oldrup.

Forældre: SB deltager på forældremøderne. SB ønsker at være mere synlige? Billede med navn og telefonnummer på skolens hjemmeside.

Medarbejdere: Letina orienterer om "leverpostejs-ordningen" på afdelingen Krogsbølle.

Elever: 9. årgang er kommet hjem fra en god lejrskole til Berlin. På afdeling Otterup har vi sat en mikroovn og elkedler op i kantinen og det giver et godt fællesskab, når eleverne står sammen og laver mad. Der kommer repræsentanter fra 7. årgang, når de er fordelt i deres nye klasser i uge 39.

Bestyrelsen opfordres til at stille repræsentanter til samtaler:

Ny afd. Leder:

1. samtale: 21. september 15.15 (Kandidatudvælgelse 18. september (kl. 8.00 – Online)

2. samtale: 29. september kl. 8-13

Pædagoger:((Otterup og Krogsbølle)

28. september kl. 16.00 – 21.00

Punkt 3:

Tema: **Ny bestyrelse**

Emne: Præsentation af medlemmer og præsentation af lovgivning – samt beslutning forretningsorden

Hvorfor: For at alle kender hinanden og kender lovgivning og forventninger

Hvad:

- Hvem er vi? Hvorfor har du valgt at sidde i bestyrelsen - drømme og ambitioner.
- Principper og tilsyn. Kan og skal opgaver
- Hvordan skal møder forløbe
- Dagsorden og referat – Procedure
- Skal ordstyrer være på skift?

Referat: Brian præsenterer hvad bestyrelsens rolle er og hvilke opgaver der tilhører – tilsyn, budget og ansættelser samt talerør. Hvis medlemmerne får forældrehenvendelser, så kan det altid løftes ind i SB. Der blev stillet spørgsmål ved suppleanternes rolle. Her blev det præciseret at vi følger styrelsesvedtægterne. Der må altid indkaldes relevante personer til et givent punkt. Vi har en drøftelse omkring dagsordens form – orientering og beslutning – samt relevante punkter for eleverne, som har en ligeværdig stemme med alle andre. Desuden stilles der spørgsmål til om de enkelte punkter på dagsorden skal tidsættes. Det besluttet i denne periode at referatet udsendes til alle medlemmer. Hvis man er uenig, har tilføjelser, kommentarer eller andet så skal det sendes til Brian senest fire dage efter mødet.

Punkt 4:

Tema: **Budget 2027-2030 (Orientering og beslutning)**

Emne: Udarbejdelse af høringsvar i det kommunale budget

Hvorfor: Nordfyns kommune er i gang med at udarbejde budget. Som bestyrelse har i mulighed for at udarbejde høringssvar.

Hvad: Brian giver en orientering. Derefter kan I som bestyrelse forholde jer til følgende.

- Ønsker i at udarbejde høringssvar
- Hvilke punkter ønsker i at lave høringssvar til
- Hvem har ansvaret for at udarbejde høringssvaret.
- Umiddelbart er der opmærksomhed på SFO og IT.

De relevante budgetforslag præsenteres.

Link: [Høring af budget 2027 - Nordfyns Kommune](#)

Referat: Brian præsenterer et forslag til høringssvar. Der kom mindre ændringsforslag på mødet. Brian sender ud til alle – input tilføjes. Mia og Peter sender til Brian senest søndag. Brian sender det ind mandag

Punkt 5:

Tema: **Økonomi (Orientering)**

Emne: Der gives en orientering om forventet underskud 2026. Se vedlagte bilag

Hvorfor: Som skolebestyrelse skal i være orienteret om skole økonomiske drift.

Hvad:

- Regnskab 2026
- Hvad bruger vi på IT – UV-midler og større indkøb
- Hvilke signaler ønskes sendt når der skal udarbejdes budget 2027 for Sletten Skole.

Referat: Brian giver en kort orientering om skolens økonomi – bilag er udsendt. Lige nu forventes det at skolen løber ud med et underskud på ca. 500.000 kr. – lille overskud på skoledelen – underskud på SFO. Et faldende elevtal betyder færre midler, så vi får ikke flere penge til næste år.

Punkt 6:

Tema: **Evt. (Orientering)**

Referat: -

Punkt 7:

Tema: **Godkendelse af referat (Beslutning)**

Referat:

Punkt 8:

Tema: **Lukket punkt (Orientering)**

Referat:

Kommende punkter:

Emner:

Cykelglad skole

Tilhørskonsulent

PLOV handleplaner

Tid på punkterne til dagsorden.

Principper der skal genbesøges:

Skole/hjem

Indskrivning

Pædagogiske muligheder omkring sammenlægning og samlæsning.