

Dagsorden skolebestyrelsesmøde Sletten Skole

Møde 4 25/26

Mødedato: **11. december 17.30 – 20.00 (Der serveres julefrokost)**

Mødested: Afd. Skovløggen

Mødedeltagere: Skolebestyrelsen

Afbud: Christina, Thilde

Punkt 1:

Tema: **Godkendelse af dagsorden (Beslutning)**

Referat: GODKENDT

Punkt 2:

Tema: **Meddelelser (Orientering)**

Formandsskabet:

- Lovforslag vedr. "Ro af fremme i folkeskolen".

Ledelsen

- Indskrivning
- Udviklingssamtale

Forældre:

Medarbejdere:

Elever:

Referat:

Formandsskabet:

Der orienteres om det nye lovforslag og om fraværskonsulent. Brian sidder med i 17/4 udvalg, hvor man har valgt at en fraværskonsulent skal tilknyttes Sletten Skole, som kommunens største folkeskole → ledelsen har udarbejdet et stillingsopslag.

(Gitte sidder med i udvalget omkring forebyggelse af nikotinprodukter).

Ledelsen: Indskrivning til 0.klasse er i fuld gang.

Ledelsen har været til udviklingssamtale med Gitte Høj og en konsulent – CoTeaching og implementering af kvalitetsprogrammet. Det var en god oplevelse.

Forældre: -

Medarbejdere: Nikolaj udtræder af SB. Der sidder stadig to medarbejderrepræsentanter i SB.

Elever: Eleverne i 8. og 9. klasse ønsker en Gallafest (medbring mad til tag-selv-bord) Evt. som afslutning for begge udskolinger. Der ønskes busmuligheder fra Krogsbølle til Otterup i løbet af dagen. Desuden er der et ønske om forskellige aktiviteter i Krogsbølle – sofaer, svævebane, bordtennisbord, østebane mm.

Punkt 3:

Tema: Personale

Emne: Håndtering af udskiftning i personale – samt der skal ansættes en ny afd. leder

Hvorfor: Der afholdes for tiden mange ansættelsessamtaler – der gives en orientering

Hvad:

- Der gives en orientering om personaleomsætningen. Og orientering om de valg der er truffet.
- Bestyrelsen præsenteres for stillingsopslag og proces ansættelse af ny afd. leder.
- Der findes repræsentanter til ansættelsessamtaler

Referat:

Brian orienterer om de forskellige ansættelsesforhold, som er i gang.

Peter deltager i ansættelse af pædagog. Øvrig SB melder tilbage, hvis de kan deltage.

Peter, Anne og Christina deltager i ansættelse af ny afdelingsleder til Skovløkke.

Punkt 4:

Tema: Lejrskoler og skolerejser

Emne: Udarbejdelse af princip

Hvorfor: På sidste møde blev anden version af udkast præsenteret.

Hvad:

Bestyrelsen kvalificerede på sidste møde et udkast til nyt princip. Personalet og bestyrelsen har haft udkast til gennemsyn

På mødet afses der tid til debat, hvorefter udkast til nyt princip skal godkendes med evt. ændringer.

Referat: Princippet er vedtaget.

Punkt 5:**Tema: Antimobbestrategi- og ordensregler (Debat)**

Emne: Udarbejdelse af opdateret antimobbestrategi og ordensregler

Hvorfor: Som skole er det lovpligtigt at have en antimobbestrategi- og ordensregler. På nuværende tidspunkt har vi det liggende som var vedtaget inden sammenlægningen

Hvad: Vi skal have formelt godkendt revideret princip om antimobbepolitik samt ordensregler.

På mødet afses der tid til debat, hvorefter udkast til nyt princip skal godkendes med evt. ændringer.

Referat: Antimobbestrategi vedtaget. De nye principper kræver noget ekstra kommunikation fra og til den enkelte afdeling. Ordensregler vedtaget.

Punkt 6:

Tema: Årshjul for SB samarbejdet (Debat)

Emne: Brian fremlægger udkast til årshjul for skolebestyrelsesarbejdet i 2026. (Vedlagt)

Hvorfor: For at kvalificere arbejdet i SB i det kommende år skal der laves et årshjul. På mødet i januar skal årshjul vedtages. I dag er der mulighed for at komme med forslag til årshjulet.

Referat: Brian gennemgår udkast til årshjul. Der kan kommes med forslag til principper, som skal genbesøges i det kommende år. SB er enige om, at det fremlagte årshjul er udgangspunktet for det fremtidige arbejde.

Punkt 7:

Tema: Evt. (Orientering)

Referat:

Punkt 8:

Tema: **Godkendelse af referat (Beslutning)**

Referat: GODKENDT

Punkt 9:

Tema: **Lukket punkt (Orientering)**

- Personale

Referat: