

Dagsorden skolebestyrelsesmøde Sletten Skole

Møde 6 24/25

Mødedato: 6. marts 17.30 – 20.00

Mødested: Afd. NV

Mødedeltagere: Skolebestyrelsen

Afbud: Claus (forældrerepræsentant), Heidi (forældrerepræsentant), Nicolaj (TR), elevrødder

Punkt 1:

Tema: **Godkendelse af dagsorden (Beslutning)**

Referat:

Godkendt

Punkt 2:

Tema: **Meddelelser (Orientering)**

Formandsskabet:

- Hvordan møder lærerne eleverne? Forslaget ligger fint i tråd med skolens initiativ med HuMi. Der stilles spørgsmålstegn ift. kommunikation?

Ledelsen:

- Brian orienterer om brandstiftelse, toiletter og elevsag i Krogsbølle blandt udskolingseleverne. Sidstnævnte episode er håndteret og løst i dag og eleverne i udskoling har fået deres computere tilbage. Det affødte en snak omkring elevgruppen og hvad der rør sig i både Otterup og Krogsbølle og det er klart et fremtidigt opmærksomhedspunkt.

- 3 opsigelser i Krogsbølle inden for kort tid – Opsigelserne handler om logistik. Ledelsen kigger på håndtering af opgaven. Der er ansat én læreruddannet vikar i samarbejde med DLF. Inden længe går én lærer i Krogsbølle på barsel. Her har vi ansat en barselsvikar, som senest har været på Nordfynsskolen.

- Ændring i SFO personale fra senest 1. august – der er givet besked til en pædagog og en pædagogmedhjælper om overflyttelse til Skovløkke. MED udvalget har været med i processen.

- Opstart fagfordeling og skoleplan (tages under punkt 5)

- Orientering om HUMi: Vi har haft Per Poulsen fra HuMi til pædagogisk rådsmøde, hvor lærernes tilgang til eleverne er på dagsorden. Hvordan skabes positiv energi og hvordan bliver lærerne den bedste udgave af sig selv i samspil med eleverne?

- Fællespasning: Heidi orienterer om fællespasning i Krogsbølle (efterårsferie) og Skovløkke (vinterferie). Der blev lavet en spørgeskemaundersøgelse inden initiativet. Måske skal der laves en ny undersøgelse. Billedet viser, at der altid er flest børn fra den matrikel, som afholder pasningen. Der er sporadisk tilbagemelding. Det forslås at der kommer en tydelig afbudsmulighed for de elever, som er tilmeldt, men som ikke dukker op. Der savnes tydelig udmelding på, hvilke aktiviteter der skal foregå. Hvis fællespasningen skal rundt på alle matrikler, så er der nogle ting, som vi skal være opmærksomme på, blandt andet åbningstider. SB foreslår at vi forsætter i samme spor, men med justeringer.

- Klassedannelse: Brian orienterer om, at der har været kontakt til 3 elever ift. hvor de skulle starte i bh. klasse. Der indskrives 80 nye børn fordelt på de fire matrikler. S:16, K:15, O:24, NV:24

Forældre:

Medarbejdere:

Elever:

Punkt 3:

Tema: Udarbejde af princip ” Skole/hjem - Underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen” (Debat)

Emne: Hvordan skal man som forældre gives indblik i elevens faglige og sociale udbytte.

Hvorfor: I 2024 blev der lavet et midlertidigt princip, hvor cafe-model blev afprøvet.

Hvad: Der ønskes efter en orientering fra ledelsen om tilbagemeldinger på Cafe-model. Derefter arbejdes der med udarbejdelse af permanent princip.

- Hvordan sikre vi at alle forældre føler sig godt orienteret.
- Hvor håndtere vi opgaven hvor både elev, forældre og medarbejder oplever at der er et godt skole/hjem samarbejde
- Hvor håndtere vi opgaven hvor både elev, forældre og medarbejder oplever at skole/hjem samtalerne lykkes
- Hvordan håndtere vi meddelelsesbogen

Referat:

Gitte præsenterede synspunkter fra både lærere og forældre – udtrukket fra spørgeskemaundersøgelse/ evaluering af Cafémodellen brugt til skole/hjem-samtaler i udskolingen i efteråret. Forårets skole/hjem-samtaler afholdes som vanlig vis med klasselærerne. Punktet genoptages ved næste møde.

Punkt 4:

Tema: Udarbejde af princip ”Bad efter idræt” (Debat)

Emne: Hvordan håndtere vi elevernes bad efter idræt

Hvorfor: På nuværende tidspunkt er det en svær opgave at håndtere bad efter idræt. Der er ønske om, at der bliver besluttet hvordan vi på Sletten skole vil håndtere opgaven.

Hvad: Peter og Mia gennemgår udkast til principudkast fra "Dansk skoleidræt" (Vedlagt)

Skolebestyrelsen skal på bestyrelsesmødet indstille princip til godkendelse på næstkommende møde

Referat:

SB drøfter for og imod ved bad efter idræt, hvordan grænserne er flyttet og hvad er den gode løsning set i lyset af tiden? Brian foreslår at vi omformulerer princip til "vi vil gerne opfordre til.....". Der skal skabes en tryghed omkring badesituationen i indskolingen. Skolen prioriterer at der er en mandlig og kvindelig lærer tilstede ved omklædningssituationen.

Punkt 5:

Tema: Skoledagen efter 1. august (Debat og beslutning)

Emne: Hvordan skal skoledagen se ud fra 1. august

Hvorfor: Med "Folkeskolens "Kvalitetsprogram – frihed og fordybelse" er vi som skole forpligtet til at lave nogle ændringer. Derudover er der et ønske fra ledelsens side, at skabe en mere sammenhængende skoledag.

Hvad: Ledelsen giver orientering om medarbejdere og elevers tilbagemeldinger. Derudover gives en orientering om valgfag og juniormesterlærer

Til slut skal bestyrelsen tilkendegive om der er signaler de vil give – samt træffe beslutning på følgende to emner

1. **6. og 7. klasse:** Skal vi på Sletten Skole have karaktergivning i 6. og 7. klasse?
2. **Den obligatoriske projektopgave:** Skal vi beholde den som en fast del af skolegangen?

Referat:

Brian orienterer om elev- og lærerudtalelser ift. ovenstående punkter. Der takkes NEJ til karakterer i 6. og 7. klasse og NEJ til den obligatoriske projektopgave i sin nuværende form, men at denne transformeres, så den passer til vores elevgruppe og dennes behov. Både elever og lærere har været inddraget i processen og er kommet med hver deres ønsker til "en god skoledag". En mere sammenhængende skoledag uden alt for mange skift. OBS! På 13-14 i grundskolen (fritidstilbud). SB beslutter: ingen karakterer til 6. og 7. klasse og afskaffelse af projektopgaven i sin oprindelige form.

Punkt 6:

Tema: Økonomi (Orientering)

Emne: Hvad ønsker bestyrelsen, at ledelsen der prioriteres i vores budget 2025.

Hvorfor: Ifølge folkeskoleloven skal bestyrelsen godkende skolens budget

Hvad: Ledelsen giver orientering om, hvorfor vi endte med at gå ud af 2024 med et overskud på ca 286.00. (Bilag vedlagt)

Følgende underemner vil blive gennemgået:

- §3A og specialundervisning
- Vikarforbrug
-

Derefter gives en dybdegående orientering om budget 2025. (Bilag vedlagt)

Følgende underemner vil blive gennemgået:

- Fordeling SFO og skole
- Materiale og bygningsdrift
- Ekstramidler "Løft af folkeskolen"

Skolebestyrelsen skal godkende budget 2025 efter gennemgang. Endeligt skal skolens BYOD politik besluttes.

Referat:

Brian orienterer om skolens økonomi – specifikt vikarudgifter og specielle undervisningstiltag (støtte)

TIL NÆSTE MØDE: Princip for BYOD

Punkt 7:

Tema: **Evt. (Orientering)**

Referat:

Princip om Badesituationen og Cafe-modellen.

Punkt 8:

Tema: **Godkendelse af referat (Beslutning)**

Referat:

Godkendt!

Punkt 9:

Tema: Lukket punkt (**Orientering**)

Referat: