

Dagsorden til Afdelingsforældrerådsmøde Referent:	Skovløkken Torsdag d. 23. januar 2020 <u>Slettenskoole aktivitetskalender</u> kl. 19.00 - 21.00
Martin Jensen (Formand) Lonnie Bogø Wilms Morten Kingo Madsen Per Ulrik Mortensen Jonas Egeskov Peter Rasmussen (Sk. best) Glenn Andersen Erik Brønserud John-Thomas	Afbud: Per,
001. Orientering fra • Børnehave/vuggestue/SFO/klub • Skoledelen • Bestyrelsen	Vi startede med rundvisning, hvor vi så det nye på gulvene. Vi har stillingsopslag i gang her på afdelingen og på afdeling Nordvest. Ansættelse foretages i løbet af næste uge. Forventet start 1/3. Vi gør ansøgning klar til til legepladspuljen. Aula er i gang, vi lærer efterhånden som vi bruger det. Bestyrelsen arbejder med at lave en fælles byttedag på afdeling Otterup, hvor alle kan komme og ”bytte” ting og sager. Evt. på den internationale byttedag? (Årsberetning, Aula, rundvisning mm. kan evt. inddrages denne dag?) Der er indvielse på Fjordhusene på lørdag. Der er 11 børn indskrevet til førskolen.
002. Opgavefordeling, Fastelavnsfest	Erik sender filer til Martin. Martin tilretter sedler som efterfølgende udsendes. (Start og slutsted, tilmelding til varmetuer mm.)
	Liste med kontaktførelde rundsendes. Den der er kontaktførelde til klassen har ansvaret for, at der skrives forældre på de forskellige opgaver. Den 4/2 udpeges hovedansvarlig for hver rute. Husk bager mm. (Belønning til børnene) Varmetuebehov mm. sættes på opslagstavlen Mobilepay.
003. Ønsker, Bekymringer, råd til skolebestyrelsen?	NB reklame for byttedag når invitationen er klar.
004.	
005. Evt. tiltag, medlemmer	Vi skal gøre noget for at rekruttere ny medlemmer i

	forbindelse med forårsfesten.
006.	
007.	
008.	
Næste møde:	<u>Næste møde dato 04.02.20</u>
	Husk at melde afbud til Martin (Tlf. 2044 2143)

